



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ภาควิชา

ที่ อว 8393 (8)...../..... วันที่

เรื่อง ขอสมัครรับทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ และขออนุมัติเบิกเงิน

1.เรียน ประธานคณะกรรมการส่งเสริมบัณฑิตศึกษา

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) รหัสประจำตัว ..
..... นักศึกษาระดับ ☐ ปริญญาเอก ฐาน ☐ ปริญญาโท ชั้นปีที่
สาขาวิชา.....ภาควิชา..... มีความประสงค์จะสมัคร
ขอรับทุนส่งเสริมบัณฑิตศึกษา : ทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ระดับ ชาติ./นานาชาติ./
ต่างประเทศ :(ระบุชื่องานประชุมวิชาการ)..... พร้อมทั้งขออนุมัติเบิก
เงิน จำนวนบาท (.....) ดังได้แนบใบสำคัญรับเงินมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อขอได้โปรดพิจารณาอนุมัติทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ และอนุมัติ
เบิกเงิน จำนวนบาท (.....) ให้ต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ลงชื่อ

นักศึกษาผู้รับทุน

2.ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา

นักศึกษาได้เข้าร่วมนำเสนอผลงานทางวิชาการ
เมื่อวันที่จึงเห็นควรอนุมัติทุนให้กับนักศึกษาฯ ดังกล่าว

ลงชื่อ

อาจารย์ที่ปรึกษา

3.ความเห็นของหัวหน้าภาควิชา

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ

หัวหน้าภาควิชา.....

4.ความเห็นของประธานคณะกรรมการส่งเสริมบัณฑิตศึกษา

อนุมัติทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ และอนุมัติเงิน จำนวนบาท
(.....) เพื่อเป็นค่าเข้าร่วมประชุมวิชาการให้กับ (นาย/นาง/นางสาว)
..... โดยเบิกจ่ายจาก งบบำรุงโรงพยาบาล หมวดย่อย
เงินอุดหนุนทั่วไป ประจำปีงบประมาณ 25.....

ลงชื่อ

(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์นเรนทร์ โชติรสนิรมิต)

คณบดีและประธานคณะกรรมการส่งเสริมบัณฑิตศึกษา

ทุนสนับสนุนการเสนอผลงานทางวิชาการ สมัครได้ตลอดปีการศึกษา (ไม่ต้องปรี้นท์เอกสารนี้ส่งมา)

1. **ลักษณะของทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ** เป็นทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายที่เป็น: ค่าเดินทาง ค่าที่พัก และค่าลงทะเบียน ให้กับนักศึกษาที่ไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ โดยการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ฉบับที่ 20/2552 และฉบับที่ 14/2554 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
2. **คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ**
 - 2.1 เป็นนักศึกษาสามัญในระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอกของคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 - 2.2 ได้รับการตอบรับให้มีส่วนร่วมในการเสนอผลงานในรูปแบบด้วยวาจา (Oral presentation) หรือแบบโปสเตอร์ (Poster presentation)
 - 2.3 การสนับสนุนจะพิจารณาให้เฉพาะนักศึกษาที่มีชื่อเป็นผู้เขียนคนแรก (First author) ของบทความ/รายงานทางวิชาการ โดยที่ผลงานวิจัยที่นำเสนอจะต้องเป็นผลงานร่วมกัน (Joint paper) ระหว่างนักศึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ประธานคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ โดยอาจมีผู้เขียนอื่น (Authors) ร่วมงานด้วยก็ได้
 - 2.4 นักศึกษาต้องแสดงหลักฐานการตอบรับให้ไปเสนอผลงานจากผู้จัดการประชุมและบทคัดย่อของผลงานที่นำไปเสนอ
3. **เกณฑ์การจัดสรรทุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ** คณะฯ จะพิจารณาสนับสนุนทุน ดังต่อไปนี้
 - 3.1 การให้ทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ **สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท**
พิจารณาจัดสรรทุนสนับสนุนให้นักศึกษาจำนวน 1 ครั้ง ตลอดหลักสูตร เพื่อการนำเสนอผลงานทางวิชาการที่ใช้ประกอบการสำเร็จการศึกษาตามระเบียบของมหาวิทยาลัย โดยมีรายละเอียดวงเงินสนับสนุนดังนี้:
 1. การนำเสนอผลงานระดับชาติ สนับสนุนค่าเดินทาง ค่าที่พัก และค่าลงทะเบียน ตามที่จ่ายจริงในวงเงินไม่เกิน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)
 2. การนำเสนอผลงานระดับนานาชาติ (ทั้งในประเทศและต่างประเทศ) สนับสนุนค่าเดินทาง ค่าที่พัก และค่าลงทะเบียน ตามที่จ่ายจริงในวงเงินไม่เกิน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
 - 3.2 การให้ทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ **สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอก**
พิจารณาจัดสรรทุนสนับสนุนให้นักศึกษาจำนวน 2 ครั้ง ตลอดหลักสูตร แต่จะเป็นการนำเสนอผลงานทางวิชาการต่างประเทศได้เพียง 1 ครั้ง เพื่อการนำเสนอผลงานทางวิชาการที่ใช้ประกอบการสำเร็จการศึกษาตามระเบียบของมหาวิทยาลัย โดยมีรายละเอียดวงเงินสนับสนุนดังนี้:
 1. การนำเสนอผลงานระดับชาติ สนับสนุนค่าเดินทาง ค่าที่พัก และค่าลงทะเบียน ตามที่จ่ายจริงในวงเงินไม่เกิน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)
 2. การนำเสนอผลงานระดับนานาชาติ (ในประเทศ) สนับสนุนค่าเดินทาง ค่าที่พัก และค่าลงทะเบียน ตามที่จ่ายจริงในวงเงินไม่เกิน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
 3. การนำเสนอผลงานทางวิชาการต่างประเทศ สนับสนุนค่าเดินทาง ค่าที่พัก และค่าลงทะเบียน ตามที่จ่ายจริงในวงเงินไม่เกิน 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

หากไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด การพิจารณาอนุมัติทุนให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการส่งเสริมบัณฑิตศึกษา

การแนบหลักฐานพร้อมใบสมัครขอรับทุนฯ

1. ใบสมัครขอรับทุนการศึกษา
2. หลักฐานการตอบรับให้ไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ
3. **ใบเสร็จรับเงินฉบับจริง** พร้อมรับรองการทตรงจ่ายเงิน ค่าเดินทาง ค่าที่พัก และค่าลงทะเบียน (กรณีใบเสร็จรับเงินเป็นค่าเงินต่างประเทศ ให้แนบ อัตราแลกเปลี่ยน และใบสำคัญรับเงิน)
4. หลักฐานการตอบรับให้มีส่วนร่วมในการเสนอผลงานในรูปแบบด้วยวาจา (Oral presentation) หรือแบบโปสเตอร์ (Poster presentation)
5. บทคัดย่อของผลงานที่นำไปเสนอ
6. บทความ/รายงานทางวิชาการ ของนักศึกษาที่มีชื่อเป็นผู้เขียนคนแรก (First author)
7. ใบประกาศนียบัตรการนำเสนอผลงานทางวิชาการ
8. ใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
9. หนังสืออนุมัติการเดินทาง
(ในกรณีต่างประเทศต้องขออนุมัติจาก มช. >>ทำเรื่องขออนุมัติที่ฝ่าย)

Update 17 ส.ค. 69